|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Порядку предоставления поручительств по кредитным договорам Автономной некоммерческой организацией «Региональная гарантийная организация Псковской области» |

**ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА №\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Псков | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(полное наименование предприятия или ФИО индивидуального предпринимателя, получающего кредит)*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на

*(должность, Ф.И.О.)*

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в

*(Устава, Положения, Свидетельства, доверенности)*

дальнейшем «ДОЛЖНИК», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование банка)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ \_\_\_ на

*(должность, Ф.И.О.)*

основании Устава, именуем\_\_\_ в дальнейшем «БАНК», с другой стороны, и

Автономная некоммерческая организация «Региональная гарантийная организация Псковской области» в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «ПОРУЧИТЕЛЬ», с третьей стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Банком за исполнение Должником обязательств перед Банком по Кредитному договору (в дальнейшем – «Кредитный договор»:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дата заключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

сумма кредита: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

размер процентов за пользование кредитом: \_\_\_ %;

срок возврата кредита: \_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с условиями договора),

заключенному между Банком и Должником, копия которого прилагается к настоящему Договору (Приложение № 1), в части возврата фактически полученной Должником суммы кредита на условиях, указанных в настоящем Договоре.

* 1. Ответственность Поручителя перед Банком по настоящему Договору является субсидиарной,составляет \_\_\_(\_\_\_) процентов от суммы кредитаи на момент заключения Договораи ограничена суммой в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.
  2. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Банком за исполнение Должником обязательств по кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Должником своих обязательств перед Банком.

Обязательства Должника:

* по своевременной и полной уплате комиссий Банку по предоставленному кредиту;
* по своевременной и полной уплате неустойки по просроченной задолженности по предоставленному кредиту, процентам и (или) комиссиям по кредиту, начисленным в соответствии с Кредитным договором;
* по оплате расходов Банка, понесенных им в связи с исполнением Кредитного договора

обеспечиваются Должником самостоятельно и (или) третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Банком договоров.

1. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ
   1. Должник за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_копеек (без НДС).
   2. Вознаграждение Поручителем начисляется Должнику равными долями один раз в год пропорционально сроку договора поручительства и уплачивается Должником в течение 5 (пяти) рабочих дней после наступления срока оплаты, указанного в настоящем Договоре путем безналичного перечисления на расчетный счет Поручителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **срок оплаты** | **период оплаты** | **сумма** |
| 1 | Дата договора |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| ИТОГО | | |  |

* 1. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.
  2. В случае невыплаты вознаграждения в сроки, установленные настоящим Договором, Поручитель вправе требовать от Заемщика оплаты неустойки в размере 0,2 % от суммы предоставленного поручительства за каждый день просрочки платежа.
  3. Вознаграждение за предоставленное поручительство не подлежит возврату в случае досрочного прекращения настоящего Договора.

1. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА
   1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с момента подписания Сторонами.
   2. В случае неуплаты или неполной уплаты Должником Поручителю вознаграждения, предусмотренного п. 2.1. настоящего Договора, в указанный в п. 2.2. настоящего Договора срок, Поручитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора. При этом обязательства Поручителя прекращаются с момента направления Должнику и Банку уведомления об отказе от исполнения настоящего Договора.
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
   1. Поручитель обязан:
      * 1. В порядке и сроки, установленные настоящим Договором, нести субсидиарную ответственность за исполнение Должником обязательств по Кредитному договору по возврату \_\_ % от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по кредитному договору (не возвращенной в установленных Кредитным договором порядке и сроки суммы основного долга).
        2. Направить Банку уведомление о поступлении от Должника вознаграждения по настоящему Договору.
        3. Вслучае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Банку копии соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней от даты государственной регистрации изменений.
        4. Незамедлительно известить Банк в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.
        5. В течение 3 (трех)рабочих дней от даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Банк о наступлении такого события, произошедшего в течение действия Договора:
3. Произойдет изменение адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в Договоре платежных реквизитов Поручителя.
4. Произойдет изменение персонального состава исполнительных органов Поручителя.
5. Против Поручителя будет возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) или будет объявлено о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.
   * 1. Поручитель, в случае получения от Банка уведомления о намерении внести изменения в условия Кредитного договора (Договора об открытии кредитной линии), предусмотренного п. 4.5.2. настоящего Соглашения, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения уведомления извещает Банк о своем согласии/несогласии на внесение изменений.

Поручитель, в случае получения от Банка заявки на изменение условий поручительства, предусмотренного п. 4.5.3. настоящего Соглашения, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения пакета документов, извещает Банк о своем согласии/несогласии на внесение изменений, и в случае согласия заключает дополнительное соглашение к договору поручительства.

* + 1. Поручитель имеет право:
    2. Выдвигать против требований Банка возражения, которые мог бы предоставить Должник, даже в случае признания Должником долга и (или) отказа Должника от выдвижения своих возражений Банку.
    3. Требовать от Должника и Банка, в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней от даты получения запроса Поручителя, предоставления информации об исполнении Должником обязательств по Кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора.
    4. Требовать от Банка (в случае исполнения обязательств за Должника по Кредитному договору) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Банка к Должнику, и передачи прав, обеспечивающих эти требования.
    5. Требовать от Должника (в случае исполнения обязательств за Должника по Кредитному договору) уплаты штрафа в размере не более 20% от суммы, выплаченной Банку, и возмещения иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за Должника.
    6. Беспрепятственного доступа к информации о финансово–хозяйственной деятельности Должника, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Должника для проверки его финансового состояния и объектов залога.
    7. Требовать от Должника в период действия настоящего договора предоставления информации об отдельных показателях финансово-хозяйственной деятельности Должника (валовая выручка, рентабельность продаж и иное) и среднесписочной численности работников Должника.
  1. Должник обязан:
     1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.
     2. Незамедлительно, но в любом случае, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Кредитного договора, письменно известить Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита), а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Должником своих обязательств по Кредитному договору.
     3. В случае предъявления Банком требований об исполнении обязательств по Кредитному договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.
     4. Уплатить Поручителю (в случае исполнения обязательств Поручителем за Должника по Кредитному договору в рамках настоящего Договора и предъявления соответствующих требований со стороны Поручителя) штраф в размере не более 20% от суммы, выплаченной Поручителем Банку, и возместить иные убытки, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Должника.
     5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.
     6. При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 5 (пяти) рабочих дней поставить об этом в известность Банк и Поручителя.
     7. Обеспечить беспрепятственный доступ Поручителя к информации о финансово–хозяйственной деятельности Должника, а также доступ Поручителя на объекты административного, производственного и иного назначения Должника для проверки его финансового состояния и объектов залога.
     8. В течение 5 календарных дней со дня поступления требования Поручителя о предоставлении информации об отдельных показателях финансово-хозяйственной деятельности Должника (валовая выручка, рентабельность продаж и иное) и среднесписочной численности работников Должника, предоставить Поручителю такую информацию.
  2. Должник имеет право, при пролонгации срока возврата кредита и (или) процентов за пользование кредитом против первоначально установленных, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего Договора путем заключения Сторонами дополнительного соглашения при условии уплаты Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом изменившейся суммы долга и срока действия договора поручительства.
  3. Банк обязан:
     1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты подписания Кредитного предоставить Поручителю:
* заверенную Банком копию Кредитного договора, в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство;
* копию договора, подтверждающего наличие обеспечения Заемщиком выдаваемого кредита по Кредитному договору, по которому было выдано поручительство, в размере, установленном Кредитным договором;

В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты фактического получения денежных средств Должником, предоставить Поручителю заверенную Банком копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных средств Должником от Банка.

* + 1. При изменении условий Кредитного договора (Договора об открытии кредитной линии) Банк обязан незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем внесения таких изменений, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.
    2. При внесении в Кредитный договор (Договор об открытии кредитной линии) изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иных неблагоприятных для Поручителя последствий, Банк обязан, до внесения изменений, направить Поручителю заявку на изменение условий поручительства с приложением документов согласно Порядка предоставления поручительств.

В случае внесения указанных в абзаце первом настоящего пункта Договора изменений в Кредитный договор без предварительного письменного согласия Поручителя, поручительство прекращается.

* + 1. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий, заключенного Кредитного договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.
    2. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Должником своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).
    3. Предоставить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя (в случае исполнения обязательств за Должника по Кредитному договору) документы и информацию, удостоверяющие права требования Банка к Должнику, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Банка передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Банка Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

* + 1. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации о наличии у Должника в собственности движимого и недвижимого имущества, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю указанную в запросе информацию в письменной форме (при наличии ее в Банке).
    2. До исполнения Должником обязательств по Кредитному договору в полном объеме незамедлительно (в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Банком сведений об отчуждении Должником находящегося в его собственности движимого и недвижимого имущества предоставлять Поручителю такие сведения.
  1. Банк имеет право, в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Должником своих обязательств по Кредитному договору, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Должника в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.
  2. Настоящим Должник предоставляет Банку право передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора.
  3. В случае наступления событий, предусмотренных пп. 3 п. 4.1.5., иных событий, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору, Банк праве потребовать по своему усмотрению:
* досрочного исполнения обязательств Должника по Кредитному договору/ Договору об открытии кредитной линии;
* дополнительного обеспечения обязательств Должника по кредитному договору/ договору об открытии кредитной линии.

1. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА
   1. В срок не более 7 (семи) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Должником обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), Банк в письменном виде извещает Поручителя об этом с указанием вида и суммы, неисполненных Заемщиком обязательств и расчетом задолженности Должника перед Банком.

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Должником обязательств по Кредитному договору должно быть направлено письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой Поручителя на копии извещения. При ином способе извещения не считается, что Поручитель уведомлен надлежащим образом.

* 1. В срок не более 10 (десяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Должником обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) и (или) уплаты процентов на нее Банк предъявляет письменное требование (претензию) к Должнику, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Банка, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Банка с приложением копий подтверждающих задолженность Должника документов.

Копия указанного выше требования (претензии) в тот же срок направляется Банком Поручителю.

* 1. Должник принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по сроку, указанному в требовании Банка.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Банка, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Банком требование (претензию) (с указанием причин) Должник обязан в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Банк и Поручителя.

* 1. В течение 90 календарных дней от даты извещения Поручителя о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Должником обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), Банк обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем безакцептного списания денежных средств со счета Должника, обращения взыскания на предмет залога, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих (за исключением Поручителя) лиц и т.п.), в целях получения от Должника невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита, уплате процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных Кредитным договором).
  2. По истечении 90 календарных дней от даты извещения Поручителя о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Должником обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), в случае, если в порядке, установленном Кредитным договором сумма основного долга не была возвращена Банку, Банк может предъявлять требование (претензию) к Поручителю, в котором указывается:

1. документы, подтверждающие право Банка на получение суммы задолженности по договору:
   1. копии договора поручительства и (или) договора независимой гарантии (при наличии) и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
   2. копии документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования;
   3. расчета текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Банка к задолженности субъекта МСП и (или) Поручителя;
   4. расчет ответственности Поручителя по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Поручителя, но не более \_\_\_% от суммы неисполненных Должником обязательств по кредитному договору (не возвращенной в установленных кредитным договором порядке и сроки суммы кредита;)
   5. информации о реквизитах банковского счета Банка для перечисления денежных средств;
2. справка о целевом использовании кредита;
3. документы, подтверждающие выполнение Банком мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:
4. информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа), подтверждающую:

* предъявление требования Заемщику и (или) поручителей (за исключением Поручителя) об исполнении нарушенных обязательств;
* списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и (или) его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Банке, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);
* досудебное обращение взыскания на предмет залога;
* удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика и (или) организации инфраструктуры поддержки, поручителей (за исключением Поручителя), если требование Банка может быть удовлетворено путем зачета;
* предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);
* предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии (при наличии);
* выполнение иных мер и достигнутые результаты;

1. выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;
2. копию требования Банка к Заемщику и (или) организации инфраструктуры поддержки, об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику и (или) организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП (за исключением Поручителя), а также, при наличии, копию ответа Заемщика и (или) организации инфраструктуры поддержки (за исключением Поручителя), на указанное требование Банка;
3. копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);
4. копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Банка, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;
5. копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требовании Банка, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);
6. копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов – копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

Поручитель принимает требование Банка при наличии следующих документов и информации:

1. копии договора поручительства и (или) договора независимой гарантии и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
2. копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
3. расчета текущей суммы обязательства, подтверждающего непревышение размера предъявляемых требований Банка к сумме обязательств Заемщика и (или) организации инфраструктуры поддержки;
4. расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;
5. платежного поручения, подтверждающего перечисление Банком аванса Заемщику и (или) организации инфраструктуры поддержки, с отметкой банка заказчика либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором (контрактом), а требование Банка предъявлено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком и (или) организацией инфраструктуры поддержки обязательств по возврату аванса);
6. информации, подтверждающей факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Заемщиком и (или) организацией инфраструктуры поддержки обязательств в период действия договора (контракта);
7. информации о реквизитах банковского счета Банка для перечисления денежных средств Поручителя.

Все документы, представляемые с требованием (претензией) Банка к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью.

* 1. Поручитель в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения требования Банка, но в любом случае до удовлетворения требования Банка, в письменной форме уведомляет Должника о предъявлении Банком требования.
  2. Поручитель, при отсутствии возражений, производит платеж в течение срока, указанного в требовании Банка, либо, если такой срок не указан – в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения требования Банка.

При наличии возражений, Поручитель, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования Банка, направляет Банку письмо с указанием всех имеющихся возражений.

* 1. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Банком по Договору является дата фактического поступления денежных средств на счета Банка в погашение обязательств Должника по Кредитному договору
  2. Если Поручитель исполнил обязательства перед Банком за Должника, то к Поручителю переходят права Банка по Кредитному договору в том объеме, в каком Поручитель удовлетворил требование Банка.

Банк в течение 5 рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем передает Поручителю документы, удостоверяющие требование Банка к Должнику и права, обеспечивающие требование в части исполненных Поручителем за Должника обязательств, а также документы о поручительствах за Должника третьих лиц (за исключением Поручителя) и заверенные судом копии судебных решений, связанных с обращением взыскания на заложенное имущество и его реализацией (при наличии).

Документы Банком передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Банка Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

* 1. После исполнения Поручителем обязательств перед Банком за Должника, Банк продолжает оказывать Поручителю информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Должнику.

1. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА
   1. Поручительство предоставлено на \_\_ календарных дней и прекращает свое действие «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
   2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:
      1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Должника по Кредитному договору (в случае надлежащего исполнения Должником своих обязательств по Кредитному договору), а также в случае изменения этого обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, без согласия Поручителя.
      2. В случае отказа Банка от надлежащего исполнения, предложенного Должником или Поручителем.
      3. В случае перевода долга на другое (чем Должник) лицо по обеспеченному поручительством обязательству (Кредитному договору), если Поручитель не дал Банку письменного согласия отвечать за нового должника.
      4. В случае принятия Банком отступного.
      5. По истечении срока действия поручительства.
      6. Поручительство прекращается в случае внесения Банком изменений в Кредитный договор (Договор об открытии кредитной линии) в нарушение условий пункта 4.5.3 настоящего Договора.
      7. В случае предъявления Банком заявления об установлении его требований в деле о банкротстве после закрытия реестра требований кредиторов Заемщика, при наличии возбужденного в отношении него дела о банкротстве.
      8. В случае исключения Заемщика из Единого государственного реестра юридических лиц вследствие ликвидации при условии, что Банк не предъявил в суд или в ином установленном законом порядке требование к Поручителю.
   3. В случае предъявления Банком требования к Поручителю, в соответствии с условиями Договора, поручительство прекращается только после полного исполнения Банком и Поручителем своих обязательств.
2. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.
   2. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Псковской области.
   3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один - передается Банку, один - Должнику, один - Поручителю.
   4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
   5. Копия Кредитного договора является Приложением № 1 к настоящему Договору.
3. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОЛЖНИК:** | **БАНК:** | **ПОРУЧИТЕЛЬ:** |
| ИНН  КПП  ОГРН  Местонахождение:  Почтовый адрес:  Расчетный счет:  Тел.  **ДОЛЖНИК**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)    М.П. | ИНН  КПП  ОГРН  Местонахождение:  Почтовый адрес:  Расчетный счет  Тел.    **БАНК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. | ИНН  КПП  ОГРН  Местонахождение: г. Псков  Расчетный счет  к/с  БИК  Тел.  **ПОРУЧИТЕЛЬ**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |