

УТВЕРЖДЕН:

Приказом Государственного комитета Псковской области по экономическому развитию, промышленности и инвестициям от 07 августа 2009 года № 27,
внесены изменения Решением Правления Автономной некоммерческой организации «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области»:
Протокол № 12 от 24 июня 2011 года,
Протокол № 7 от 18 мая 2012 года,
Протокол № 28 от 06 августа 2013 года,
Протокол № 36 от 12 сентября 2016 года,
Протокол № 21 от 10 июля 2017 года,
Протокол № 4 от 06 февраля 2019 года,
Утвержден в новой редакции Приказом Комитета по экономическому развитию и инвестиционной политике Псковской области № 180 от 27 февраля 2019 года,
№ 647 от 06 ноября 2020 года,
№ 118 от 24 февраля 2021 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Фонд гарантий и развития предпринимательства
Псковской области» (Микрокредитная компания)**

(новая редакция)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
<i>05 апреля 2021 г.</i>
за государственным регистрационным номером
<i>2216000034006</i>
Распоряжение № <i>65-ф</i> от <i>26 марта 2021 г.</i>
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

город Псков
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» (Микрокредитная компания) (далее – «Организация») является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основании Приказа Государственного комитета Псковской области по экономическому развитию, промышленности и инвестициям от 07 августа 2009 года № 27 и зарегистрированной 28 сентября 2009 года Управлением Федеральной налоговой службы по Псковской области за ОГРН – 1096000000689 на основании Распоряжения Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Псковской области № 427-р от 22 сентября 2009 года.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» (Микрокредитная компания). Сокращенное наименование: АНО «ФГРП ПО» (МКК).

1.3. Учредителем Организации является субъект Российской Федерации - Псковская область, в лице Комитета по экономическому развитию и инвестиционной политике Псковской области (ранее: Государственный комитет Псковской области по экономическому развитию и инвестиционной политике, Государственный комитет Псковской области по экономическому развитию, промышленности и инвестициям) (далее - Учредитель).

1.4. Место нахождения Организации: 180000, город Псков, улица Гоголя, дом 14.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», федеральным и областным законодательством, а также настоящим Уставом.

1.6. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.8. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

По решению Учредителя Организации в состав её учредителей могут быть приняты новые лица.

1.9. Организация, по решению Учредителя, может быть преобразована в фонд.

1.10. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, может выступать истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском.

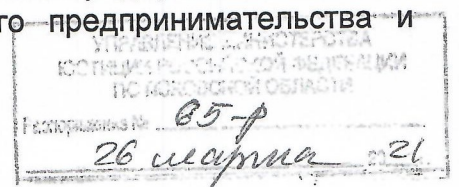
1.12. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке и вправе иметь штампы, эмблемы и бланки со своим наименованием.

Организация имеет эмблему в виде трех узких прямоугольников серо-белого, синего и красного цветов, расположенных уступом по отношению друг к другу, имеющих общее основание темно синего цвета, по периметру которого проходит волнообразная полоса белого цвета. Справа, в нижней части, от эмблемы расположена надпись, содержащая полное наименование Организации.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в следующих областях:

2.1.1. Обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и



физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированных на территории Псковской области, к кредитным и иным финансовым ресурсам развития системы гарантий и поручительств по обязательствам малых и средних предприятий, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», основанных на кредитных договорах, договорах займа и лизинга.

2.1.2. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированным на территории Псковской области, грантов и займов;

2.1.3. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированным на территории Псковской области, различных услуг по вопросам занятости населения и развитию самозанятости населения;

2.1.4. Предоставление различных услуг по вопросам обеспечения благоприятных условий для развития субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированным на территории Псковской области, в том числе путем стимулирования кооперации сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2.2. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава, в Организации сформированы следующие структурные подразделения: «Центр поддержки предпринимательства», «Центр поддержки экспорта», «Отдел микрофинансирования», «Отдел гарантий», «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации». Функциональные обязанности и порядок работы указанных структурных подразделений регламентируется соответствующими внутренними нормативными документами Организации».

Организация осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Финансовое посредничество, в том числе:

2.2.1.1. Предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», вытекающих из заключаемых ими кредитных договоров, договоров займов, лизинга и иных договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.1.2. Микрофинансовая деятельность – предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.2.2. Предоставление различных видов услуг, в том числе:

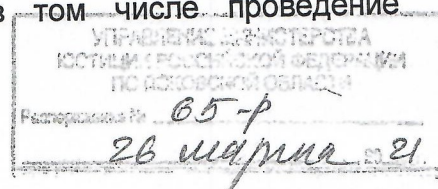
2.2.2.1. Оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.2.2.2. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, создание информационно - консультационных центров.

2.2.2.3. Организация, проведение и участие в выставочной деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства (ярмарки инвестиций, выставки, конференции, деловые встречи и т.д.).

2.2.2.4. Организация просвещения и повышение информированности населения основам предпринимательства, содействие в организации подготовки квалифицированных кадров для малого и среднего предпринимательства.

2.2.3. Осуществление деятельности в области права, бухгалтерского учета и аудита, консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятиями - субъектами малого или среднего предпринимательства, в том числе проведение



аналитических исследований и мониторинга в сфере малого и среднего предпринимательства.

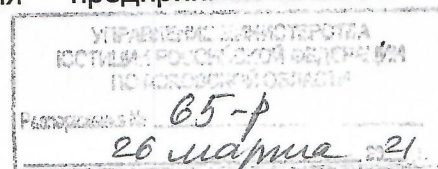
2.2.4. Трудоустройство и подбор персонала.

2.2.5. Реализация организационных мер поддержки, направленных на создание и (или) развитие сельскохозяйственных кооперативов, в том числе оказания информационно-консультационных услуг, содействие в реализации государственных программ Российской Федерации, государственных программ Псковской области и мероприятий, направленных на развитие и поддержку сельскохозяйственной кооперации на территории Псковской области».

2.3. Стимулирование и вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства в экспортную деятельность, содействие выходу субъектов малого и среднего предпринимательства на иностранные рынки товаров, услуг и технологий, содействие повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2015 года № 1169 «О порядке проведения мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, порядке и сроках приостановки реализации указанных планов по результатам такой оценки и мониторинга», Постановления Администрации Псковской области от 10 февраля 2016 года № 35 «Об организации мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, вносимых в такие планы, и оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке» проведение, с использованием единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (единой информационной системы) мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, и оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, выдача, по результатам проведения мониторинга, заключений о соответствии планов закупки, изменений в планы закупки, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации (положительных заключений) или уведомлений о несоответствии планов закупки, изменений в планы закупки, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации (уведомлений о несоответствии), выдача заключений о несоответствии планов закупки, изменений в планы закупки, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации (отрицательных заключений), направление в антимонопольный орган, в целях приостановки реализации планов закупки, уведомлений о выдаче отрицательных заключений.

2.4.1. В соответствии с распоряжением Администрации Псковской области от 28 января 2019 года № 17-р «О создании центра «Мой бизнес» в Псковской области» Организация выполняет функции единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, входящих в центр «Мой бизнес», установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере развития предпринимательской



деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса».

2.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы Учредителя;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы, получаемые в качестве вознаграждения за предоставление поручительства по обязательствам (кредитам, займам и т.п.) субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства перед кредиторами;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Имущество, переданное Организации в качестве имущественного взноса Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации и не обладает правом собственности на ту часть имущества Организации, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

3.4. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться Учредителем. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных видов деятельности.

Учредитель Организации может пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.

Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между участниками Организации.

3.5. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности, должны направляться некоммерческой организацией на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных микрофинансовой организацией кредитов и (или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

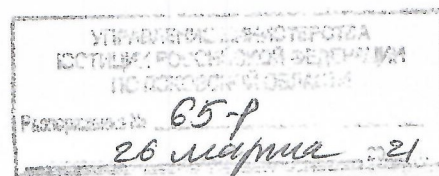
4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Управление деятельностью Организации осуществляет Учредитель.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя Организации относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Утверждение Устава Организации;

4.2.2. Формирование Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;



4.2.3. Принятие в состав учредителей новых лиц;

4.2.4. Реорганизация Организации путем преобразование в Фонд;

4.2.5. Назначение директора Организации и прекращение его полномочий.

4.3. Руководство деятельностью Организации осуществляет Правление, являющейся высшим органом управления, которое формируется Учредителем на срок 3 (три) года.

В состав Правления входят представители Учредителя и директор (по должности). Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления Организации.

Лица, являющиеся членами Правления Организации, выполняют свои обязанности в этом органе на добровольной и безвозмездной основе.

4.3.1. Правление Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления.

Внеочередное заседание Правления Организации может быть созвано по решению:

- председателя Правления Организации;
- директора Организации;
- ревизионной комиссии Организации;
- Учредителя.

4.3.2. Повестка дня заседания Правления Организации формируется его председателем с учётом предложений директора Организации или лица, инициирующего проведение заседания.

4.4. Председатель Правления Организации избирается из числа членов Правления сроком на 3 (три) года, за исключением назначения председателя при создании Организации, когда председатель назначается Учредителем. Председатель созывает Правление Организации, представляет интересы Организации и контролирует директора Организации по вопросам исполнения решений Правления.

4.5. Основная функция Правления Организации обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.6. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

4.6.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;

4.6.2. Изменение Устава Организации;

4.6.3. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;

4.6.4. Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств Организации;

4.6.5. Принятие решения о реорганизации (за исключением преобразования в Фонд) и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии, утверждении ликвидационного баланса Организации;

4.6.6. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.7. Решения Правления по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются квалифицированным большинством голосов от количества лиц, присутствующих на заседании Правления. Под квалифицированным большинством голосов понимается большинство в 2/3 от числа лиц, присутствующих на заседании Правления.

4.8. К компетенции Правления также относится решение следующих вопросов:

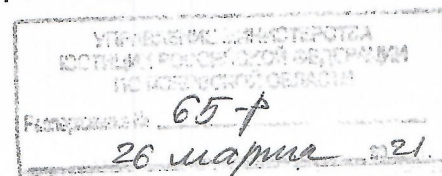
4.8.1. Определение порядков деятельности Организации, в том числе:

4.8.1.1. Утверждение порядка отбора банков - партнеров и взаимодействия с ними;

4.8.1.2. Утверждение порядка предоставления Организацией гарантий (поручительств);

4.8.1.3. Утверждение порядка расчета лимитов гарантий (поручительств) Организации;

4.8.1.4. Утверждение порядка расчета вознаграждения Организации по выданным гарантиям (поручительствам);



- 4.8.1.5. Утверждение положения о закупках, проводимых Организацией;
- 4.8.1.6. Утверждение порядка размещения средств Организации;
- 4.8.1.7. Утверждение порядка расчета рисков;
- 4.8.2. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 4.8.3. Избрание Ревизионной комиссии и досрочное прекращение её полномочий;
- 4.8.4. Утверждение штатного расписания Организации с установлением размеров оплаты труда работников Организации, согласование приема на работу главного бухгалтера;

4.8.5. Принятие решений о совершении крупных сделок. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 1 (одного) миллиона рублей. Параметры крупной сделки, указанные выше не применяются в отношении предоставления организацией поручительств в рамках своей деятельности как гарантийного фонда. Размер поручительства предоставляемого организацией по решению Правления определяется Порядком предоставления Организацией гарантий (поручительств).

4.8.6. Решение иных вопросов, связанных с деятельностью Организации.

4.7. Каждый член Правления Организации имеет один голос. Решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Правления Организации.

4.9. Единоличным исполнительным органом Организации, осуществляющим текущее руководство деятельностью Организации, является директор Организации.

4.10. Директор Организации назначается Учредителем сроком на 3 (три) года.

4.11. Директор Организации может быть назначен по истечении срока полномочий на новый срок. Досрочное прекращение полномочий Директора Организации возможно по решению Учредителя по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.12. К компетенции директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Учредителя и Правления Организации, в том числе:

4.12.1. Контроль и организация работы Организации, осуществление контроля за выполнением решений Учредителя и Правления Организации;

4.12.2. Распоряжение имуществом Организации в порядке, утверждённом Правлением Организации;

4.12.3. Подготовка вопросов для обсуждения на заседании Правления Организации;

4.13. Решение, в установленном Правлением Организации порядке, вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Организации.

4.14. Директор Организации без доверенности действует от имени Организации.

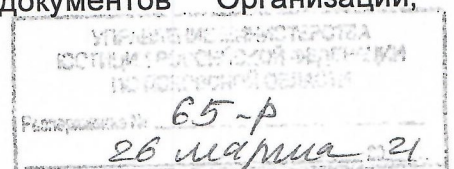
4.15. Наблюдательный совет Организации осуществляет свою деятельность на общественных началах.

В состав Наблюдательного совета должно входить не менее 50% представителей региональных отделений общероссийских общественных объединений малого и среднего предпринимательства (действующих не менее чем в половине субъектов Российской Федерации); межрегиональных или региональных объединений малого и среднего предпринимательства, торгово-промышленных палат субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных торгово-промышленных палат (по согласованию).

Наблюдательный совет формируется в количестве 5 (пяти) человек сроком на 3 (три) года. Персональный состав Наблюдательного совета утверждается Учредителем Организации. Председатель Наблюдательного совета избирается членами Наблюдательного совета на первом заседании.

К компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

- а) ежегодное рассмотрение и согласование документов Организации,



устанавливающих стандарты качества предоставляемых Организацией услуг.

б) рассмотрение годового отчета директора Организации.

Заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в год. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Члены Наблюдательного совета могут принимать участие в заседаниях Правления Организации с правом совещательного голоса».

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Надзор за деятельностью Организации, за принятием решений органами управления Организации, соблюдением их исполнения, за использованием средств Организации, соблюдением законодательства осуществляется его Учредителем, для чего Учредитель в любое время вправе требовать предоставления любой документации Организации и объяснений должностных лиц Организации.

Для проверки и подтверждения финансовой отчетности Организации Учредитель может пользоваться другими специализированными аудиторскими организациями (внешний аудит). Обязанность по оплате услуг внешнего аудита исполняет Организация. Учредитель, осуществляющий надзор за деятельностью Организации, не вправе в какой бы то ни было форме получать вознаграждение от Организации за выполнение своих обязанностей».

Надзор за деятельностью Организации в области реализации организационных мер поддержки сельскохозяйственных кооперативов осуществляется Комитетом по сельскому хозяйству и государственному техническому надзору Псковской области (далее - Уполномоченный орган), для чего Уполномоченный орган в любое время вправе требовать предоставления соответствующей документации Организации и объяснений должностных лиц Организации.

5.2. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Организация предоставляет информацию о своей деятельности:

- Комитету по экономическому развитию и инвестиционной политике Псковской области;
- органам государственной статистики и налоговым органам;
- иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Правлением Организации сроком на один год.

5.5. Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

5.6. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

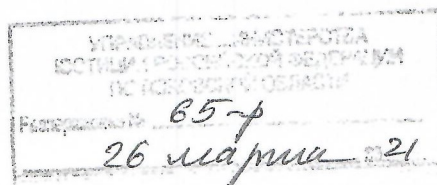
5.7. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Правлению Организации на рассмотрение и утверждение.

5.8. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Организация должна привлекать профессионального аудитора, имеющего лицензию на осуществление аудиторской деятельности и не связанного имущественными интересами с Организацией.

5.9. Директор Организации предоставляет на утверждение Правления отчет о работе Организации за год не позднее 31 января года, следующего за отчетным, и бухгалтерский отчет не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

5.10. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации осуществляется Правлением не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.



6.1. Для целей настоящего Устава, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее -заинтересованные лица), признаются члены Правления Организации и Директор Организации (его заместитель), если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

6.2. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

6.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях кроме предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Организации» в целях настоящего пункта понимаются принадлежащее Организации имущество, имущественные и не имущественные права возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Организации, имеющие для него ценность.

6.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Правлением Организации.

6.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего раздела, может быть признана судом недействительной.

6.6. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

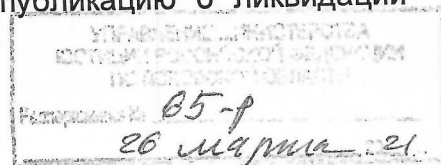
7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Организация может быть ликвидирована на основании решения Правления Организации в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Порядок принятия решения по данному вопросу определен в пункте 4.7. настоящего Устава.

7.2. Правление Организации (в случаях, предусмотренных законодательством, - суд) назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

7.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации



Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.4. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.5. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением.

7.6. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.7. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением Организации.

7.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Законом, направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организации – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования на основании решения Правления Организации и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Порядок принятия решения по данному вопросу определен в пункте 4.7. настоящего Устава.

7.11. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

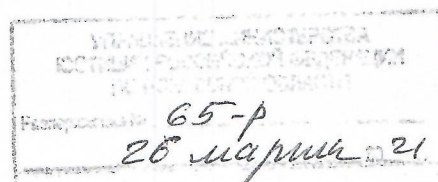
7.12. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение и документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.), передаются на государственное хранение в соответствующие архивные органы.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

8.1. Изменения в настоящий Устав принимаются Правлением Организации квалифицированным большинством голосов и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.



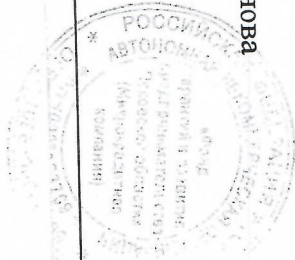
В настоящем документе прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 10 (Десять) листов

Директор АНО «ФГРП ПО» (МК)

(подпись)

А.Н. Иванова

«24» февраля 2021 года



ВСЕГО ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЮ
10 (Десять) ЛИСТОВ
"26" марта 2021 г.
СПЕЦИАЛИСТ УПРАВЛЕНИЯ
С.Ю. Рафарович

